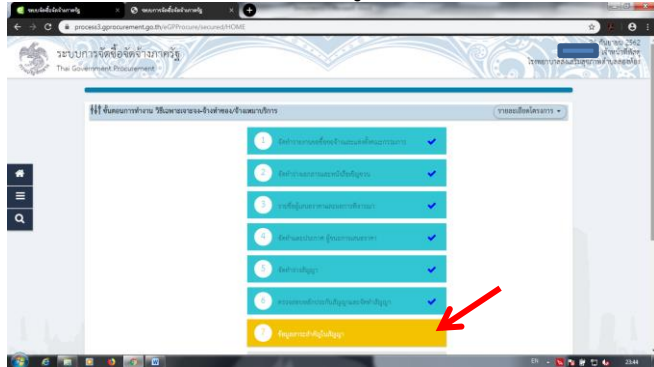


ว่าด้วยเรื่องของ EGP กรณีการจ้างที่มีลักษณะจ่ายค่าจ้างในราคา
ที่เท่ากันทุกเดือน

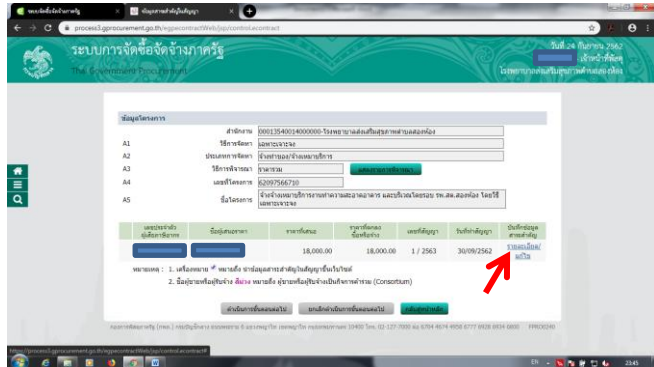
เรื่องของการคีย์ข้อมูล มันไม่มีอะไรยากเท่าไร แต่มันน่าเบื่อตรงที่
ระบบ EGP มันไม่ลื่นไหลในช่วงเวลาการกร ถ้าจะคีย์แบบลื่นปัด

ลื่นปัด ก็ต้องคีย์ช่วง 22.00-04.00น.ครับ อ้อ

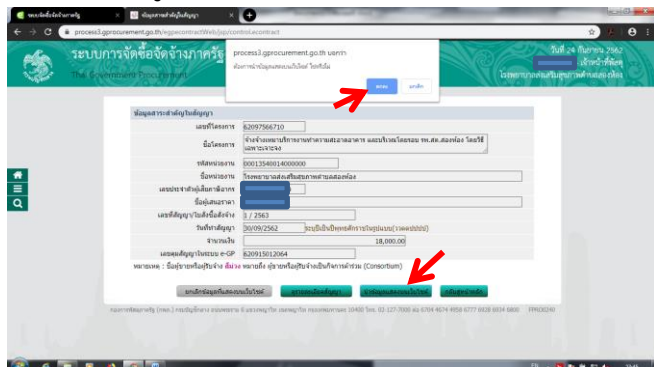
ขั้นที่ 7 ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
1.เปิดเข้าระบบครับ(คงจะคล่องกันแล้วใช่ปะ เปิดเข้ามาตั้ง หลาย
รอบ) มาให้ถึงหน้านี้ครับ คลิก “ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา”



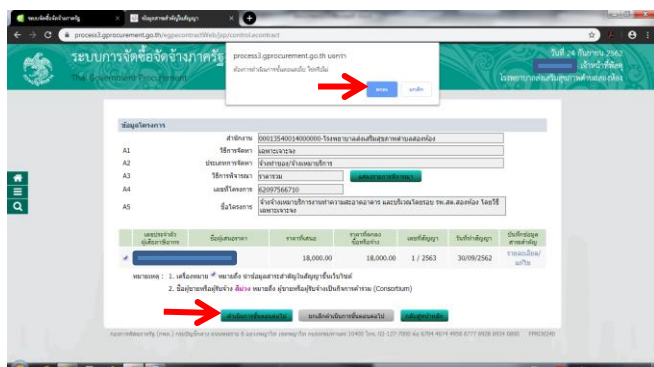
2.คลิก “รายละเอียด/แก้ไข”



3.คลิก “นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์” แล้วตามด้วย “ตกลง” ครับ



4.ไปกันยาวๆ เลยครับ ขั้นนี้ไวมาก 555 คลิก “ดำเนินการขั้นตอน
ต่อไป” แล้วก็ต่อกับคลิก “ตกลง”



5.และแล้วก็เสร็จสิ้นไปอีกหนึ่งขั้นกระบวนการ (การทำซื้อ/จ้าง
ตลอดทั้งปีงบประมาณ มันจะยุ่งๆ ในช่วงแรกครับ ตั้งแต่เพิ่ม
โครงการ เรื่อยมาจนขั้นที่ 1 ถึง 7 แต่ในช่วงเดือนที่ 2 - 3 - 4
จนถึงเดือนสุดท้าย เราจะไม่ต้องยุ่งวุ่นวายกับขั้นที่ 1 ถึง 7 อีกเลย
เราแค่เปิดเข้าระบบมา แล้วก็เข้าขั้นที่ 8 “บริหารสัญญา” ได้เลยแต่
ต้องไม่ลืมถ่ายเอกสารตั้งแต่จัดทำรายงานขอซื้อจ้างไว้ด้วยนะ
ครับ เพราะต้องใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวดแต่ละเดือน)

