



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จังหวัดเลย โทร. ๐ ๔๒ ๐๓๙๖๔๖

ที่ ลย.๑๑๓๓/..... วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศมาตรการและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

เรียน สาธารณสุขอำเภอภูหลวง

ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
แจ้งให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จึงได้จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ทั้ง ๖ รูปแบบ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านถือปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

(นายกฤษดา อัมไพกุล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์

(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง
เรื่อง มาตรการการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ราชการชั้นผู้ใหญ่
หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง

.....

ตามที่ ตามประกาศการแสดงเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง ไม่ ทนต่อการ ทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดข้อปฏิบัติตามค่านิยมในการบริหารงาน ๕ ประการ ได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ ของงาน กล่าวหาในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตาม มาตรฐานจรรยาบรรณและจรรยาบรรณกระทรวง สาธารณสุข รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกรัฐบาลจะต้องนำไป ปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง ในฐานะเป็นหน่วยงานภาครัฐในการผลักดันนโยบายไปสู่ การปฏิบัติที่เป็น รูปธรรม จึงได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้อง โปร่งใส เป็น ธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดภัยจากทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง ต้องปฏิบัติตามมาตรการนี้ได้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การ รับสินบนหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อ ประโยชน์ ส่วนตัวหรือประโยชน์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงหรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับ สำนักงานสาธารณสุข อำเภอภูหลวง หรือผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน ลักษณะ อื่นใด

๓. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะ ทำให้หรือ เรียกรับ สินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้ทำงาน ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำ อันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือ ตามช่องทางการ รับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง

๕. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดจ้าง ทุกชนิดการดำเนินการ ต้องเป็นอย่างไรโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้อยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาพ.ศ.๒๕๕๗ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น เพื่อให้หน้าเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ตามเกณฑ์ จริยธรรมและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาดังนี้ วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อและ การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา เราจะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ตรวจสอบได้

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

" ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขายจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา ดังนี้

๑.๑ ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยาย ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ที่ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

๑.๒ ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพัน บาทในโอกาส พิเศษหรือวาระตามประเพณี หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการ ผู้ป่วย โดยให้รับในนาม โรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓ ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๑.๔ ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาต่อสาธารณชนใน เชิงธุรกิจ

๑.๕ พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใดเมื่อแสดง ความเห็นทาง วิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาต่อสาธารณะโดยการพูดเขียนหรือวิธีการอื่น

๑.๖ ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา ในการไปประชุม สัมมนา อบรม หรือ บรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗ การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาให้รับในนามหน่วยงานเท่านั้น ทั้งการไปประชุมสัมมนาอบรมดูงานหรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้หน่วยงาน โดย ไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและการส่งเสริมการขายเวชภัณฑ์มีไช่ยาใดๆทั้งสิ้นและมีคณะกรรมการพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของหน่วยงานเป็น หลัก และ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งไช่ยาหรือและเวชภัณฑ์นั้น มากขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทางค่าลงทะเบียนค่าวิทยากรค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับ ตนเองเท่านั้นโดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงานประชุมหรือบรรยายทางวิชาการ

- ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณหน่วยบริการ ไม่นุญาตให้ระบุหรือ กล่าวถึงชื่อ ทางการค้า ของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึก ปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อ ป้องกันมิให้การ โฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙ การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการวิทยากรหรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทฯ และ เวชภัณฑ์มิใช่ยาให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาจากบริษัท

๒.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทฯและเวชภัณฑ์ มิใช่ยา ใน นามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดย ต้อง จัดทำบัญชีรับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียด สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้ เบิกจ่าย ผู้รับ และ จัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓ การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้ส่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ จึงคำนึงถึงประโยชน์ และ ความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสิ่งสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงไม้อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ ระหว่าง ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเพื่อการโฆษณาหรือ ส่งเสริมการขาย

๓.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง หน่วยงานที่จัดซื้อได้จัดสถานที่และกำหนดเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ซึ่งอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรเพื่อน าเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง ขอให้ผู้แทน พนักงานขาย พึงเคารพและปฏิบัติตาม ข้อกำหนด ของ โรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๔.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงมุ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรมในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ มิใช่ยาการ จัดซื้อ รวมทั้งการตรวจสอบโดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการ มี ส่วนได้ส่วนเสีย และผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาที่มีคุณภาพสูงมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒ การจัดซื้อจัดหาตลอดกระบวนการให้การดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ ทราบโดยทั่วกัน โดยมีกำหนด วาระครั้งละไม่เกิน ๑ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานพึงประกาศผลการดำเนินงานเป็นระยะ

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานจึงแสดงการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียกับบริษัทฯและ เวชภัณฑ์มิใช่ยา ๕.

ระบบการเชิดชูเกียรติ

๕.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงกำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ดังนี้

- ให้ได้รับการพิจารณาความดีความชอบ

- ให้ได้รับเกียรติประวัติและประกาศยกย่องเชิดชู

๕.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง กำหนดวิธีการ สำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ให้ ดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ลักษณะ ๔ ข้าราชการพลเรือนสามัญ หมวด ๕ การรักษา จรรยาข้าราชการ

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจาก บริษัท ดังนี้ -
กำหนดให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตรวจสอบการรับการสนับสนุนทุก ๑ ปี

๖.๒ ระบบ รายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุก ๑ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ บุญเนาวิ)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

โดยที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตาม หลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่ง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่ามีการทุจริตโดยรับสินบนหรือไม่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จึงได้กำหนดมาตรการการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการ จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง เป็นไป ด้วยความ โปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลักและความถูกต้อง ยุติธรรม ความสมเหตุสมผลประกอบด้วยดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่าง ประหยัด คุ่มค่า เกิด ประโยชน์สูงสุด
๕. ไม่เรียกรับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วน ร่วม เกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่น โดยมีขอบ
๖. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ข้อมูลภายในที่ เป็น การเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตนเอง
๗. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขัน อย่างเสรีและเป็นธรรม
๘. หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุ จึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตาม กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ รายงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้ ความถูกต้องและเป็นธรรม
๑๐. หากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รับดำเนินการ รวบรวมข้อเท็จจริง และรายงานเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอภูหลวงเพื่อดำเนินการ ตามขั้นตอน ข้อเท็จจริง ต่อไป
๑๑. ให้งานตรวจสอบภายใน ออกตรวจสอบภายในและประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการ จัดซื้อจัด จ้าง มาตรวจสอบตามความเหมาะสม และรายงานให้สาธารณสุขอำเภอภูหลวงอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน ประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

.....
ด้วยการทุจริตการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นรูปแบบ หนึ่ง ของการ
ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่
ของรัฐอันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

ส านักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นใน คุณธรรม
ปลอด จากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาค
เพื่อ เป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่นการแสวงหา
ผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่ เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการ ขัดกัน
ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สิน หรือ
ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องตามที่ กฎหมาย หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้
บุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย และผลประโยชน์ ของทาง ราชการเป็นสำคัญ
๒. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตาม กฎหมาย โดย ต้อง
มั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
๓. ส านักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับ หรือ ให้
สินบน เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตาม ช่องทางการรับ
เรื่องร้องเรียนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงทันที
๔. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด จึงประกาศมาให้ทราบ และถือ
ปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และการแก้ไขการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่รัฐ
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกป้องกันการทุจริตการ บริหารงานที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและ พบ บ่อย ในการบรรลุ เป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Base) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ภูหลวง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านในการทุจริตทุกรูปแบบ จึงมีมาตรการ กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๒. มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

๔. มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้ เกิดความคิด แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยหลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐไม่ให้เกิดการแสวงหา ผลประโยชน์ ส่วนตัว ในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็น แบบอย่างที่ดี ท า ในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียและ ประชาชน ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Base) ด้าน การป้องกันทุจริตและแก้ปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จึงขอประกาศ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อเป็นการ สร้างสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และ แสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการจนเกิดวัฒนธรรมในการรวมกันต่อต้าน ทุจริตเป็นพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต สำเร็จเป็นรูปธรรม สามารถควบคุมกำกับ ติดตามประเมินผลได้อย่างชัดเจน

นโยบายหลัก

๑. มุ่งเน้นการสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริตไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวใน ตำแหน่งหน้าที่ อันมิ ควรโดยชอบด้วยกฎหมาย

๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบหน้าที่

๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการจัดซื้อ จ้าง เหมมา แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธี อื่นใด ให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)

แนวทางปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตาม

๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรณราชาการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุม ระหว่าง ประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีกรกระทำผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอกุหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวง
เรื่อง มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่
หน่วยงานรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

.....
ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ส่วนราชการ หน่วยงาน หรือหน่วย บริการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในการรับ ส่วนแถมพิเศษ ส่วน ชดเชย ส่วน
สนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ
ของพัสดุ และไม่ขัดกับเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวงจึงขอให้
หน่วยงาน และหน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว ดังนี้

๑. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวง และหน่วยงานในสังกัดฯ ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้
พระราชบัญญัติ ฯ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ ฯ ภายใต้ขอบเขต ของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวง และ
หน่วยงานในสังกัดฯ จะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่ส่วน
ราชการ ฯ กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการ
พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑. จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หาก ผู้ยื่น
ข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ สำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอหหลวงและหน่วยงานในสังกัดฯ กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะของ
พัสดุ ให้ส่วนราชการ ฯ แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอ รายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วน แถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วน
สนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม ต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวงและ หน่วยงานในสังกัดฯ ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใด
ๆ ต่อส่วนราชการ ฯ

๓. ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวง และหน่วยงานในสังกัดฯ ตรวจสอบรับส่วนแถมพิเศษ ส่วน ชดเชย ส่วน
สนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ ส่วนราชการฯ กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ
ของพัสดุ ด้วย อนึ่ง เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่น
ใดเพิ่มเติม มาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๔. พักของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวงและหน่วยงานในสังกัดฯ ไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้ส่วน
ราชการ ฯ จัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

๕. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหหลวงและหน่วยงานในสังกัดฯ ต้องจัดทำรายงานการรับส่วนแถม พิเศษ ส่วนชดเชย ส่วน
สนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตาม
แบบรายงานการรับ ส่วนแถมพิเศษ ฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัด เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอหหลวง