



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จังหวัดเลย โทร. ๐ ๔๒ ๐๓๙๖๔๖

ที่ ลย.๑๑๓๒/๔๔๕ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศมาตรการและแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์มีไช่ยา

เรียน สาธารณสุขอำเภอภูหลวง

ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แจ้งให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์มีไช่ยา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จึงได้จัดทำประกาศแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์มีไช่ยาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านถือปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

(นางสาวพิชญ์พัชร์ เกษทองมา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

คำสั่ง สาธารณสุขอำเภอภูหลวง

ทราบ อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์

(นายสมศักดิ์ บุญนาว)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง

เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไวยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไวยาพ.ศ.๒๕๕๗ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น เพื่อให้นำเกณฑ์ จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ตามเกณฑ์ จริยธรรมและ การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยวดังนี้ วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อและ การส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์มีไวยา เราจะดำเนินการด้วย ความโปร่งใส ถูกต้อง ตรวจสอบได้

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยา

" ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขายจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยา ดังนี้

๑.๑ ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยาย ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ที่ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยา

๑.๒ ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพัน บาทในโอกาส พิเศษหรือวาระตามประเพณี หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการ ผู้ป่วย โดยให้รับในนาม โรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓ ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๑.๔ ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยวดต่อสาธารณชนใน เชิงธุรกิจ

๑.๕ พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใดเมื่อแสดง ความเห็นทาง วิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มีไยวดต่อสาธารณะโดยการพูดเขียนหรือวิธีการอื่น

๑.๖ ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยา ในการไปประชุม สัมมนา อบรม หรือ บรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗ การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยาให้รับในนามหน่วยงานเท่านั้น ทั้งการไป ประชุมสัมมนาอบรมดูงานหรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้หน่วยงาน โดย ไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและการส่งเสริมการขายเวชภัณฑ์มีไยวดใดๆทั้งสิ้นและมีคณะกรรมการ พิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของหน่วยงานเป็น หลัก และ ไม่มี ส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือและเวชภัณฑ์นั้น มากขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทางค่าที่พักค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับ ตนเองเท่านั้น

โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงานประชุมหรือบรรยายทางวิชาการ

- ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณหน่วยบริการ ไม่นอญญาตให้ระบุหรือ กล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึก ปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้การโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙ การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณการวิทยากรหรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาจากบริษัท

๒.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทฯและเวชภัณฑ์ มิใช่ยา ในนามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง จะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียด สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓ การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ จึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงไม่นอญญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงหน่วยงานเพื่อการโฆษณาหรือ ส่งเสริมการขาย

๓.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง หน่วยงานที่จัดซื้อได้จัดสถานที่และกำหนดเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ซึ่งอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรเพื่อน าเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง ขอให้ผู้แทน พนักงานขาย พึงเคารพและปฏิบัติตาม ข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๔.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงมุ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรมในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ มิใช่ยาการจัดซื้อ รวมทั้งการตรวจสอบโดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาที่มีคุณภาพสูงมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒ การจัดซื้อจัดหาตลอดกระบวนการให้การดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีกำหนดวาระครั้งละไม่เกิน ๑ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานพึงประกาศผลการดำเนินงานเป็นระยะ

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานจึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทฯและ เวชภัณฑ์มิใช่ยา

๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ

๕.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวงกำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ดังนี้

- ให้ได้รับการพิจารณาความดีความชอบ

- ให้ได้รับเกียรติประวัติและประกาศยกย่องเชิดชู

๕.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง กำหนดวิธีการ สำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ลักษณะ ๔ ข้าราชการพลเรือนสามัญ หมวด ๕ การรักษาราชการ

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจาก บริษัท ดังนี้ - กำหนดให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตรวจสอบการรับการสนับสนุนทุก ๑ ปี

๖.๒ ระบบ รายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุก ๑ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕



(นายสมศักดิ์ บุญเนา)

สาธารณสุขอำเภอภูหลวง

