



แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสักนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ชื่อชุมชน ชุมชนจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูหลวง

สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๙ ตำบลหนองคัน อ.ภูหลวง จังหวัดเลย ๕๗๒๗๐

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวกัญญาพัชญ์ เกษทองมา โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๓๙๖๔๖

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๔ กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๔ กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๐ บาท

จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๐ บาท

จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๐ บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔				ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๑) แผน องค์กรแห่งความพอเพียง ๑.๑ กิจกรรม การใช้วัสดุสำนักงานด้วยความคุ้มค่า และ ประหยัด - การใช้กระดาษ A4 ๒ หน้า - การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่าง สมเหตุสมผล - การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มี การตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	๑. การใช้ กระดาษ ๒ หน้า ๒. การควบคุมสต็อก คงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	๑. ประเมินการสั่งซื้อ กระดาษลดลง ๕% ๒. วัสดุคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	-	สสอ.ภูหลวง					๑. ประเมินการสั่งซื้อกระดาษ ลดลง ๒ % ๒. วัสดุคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน
๑.๒ กิจกรรม ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดน้ำมัน - การปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดเครื่องใช้ไฟท้าทุกรังหลัง เลิกงาน - รณรงค์การเปิดแอร์ในเวลาที่กำหนด เปิดแอร์ ๒๕ องศา พร้อมปิดพัดลมด้วย - การขอรับไปราชการพร้อมกัน	๑. จนท.เข้าร่วม กิจกรรม ๑๐๐%	๑. หน่วยการใช้ไฟฟ้า/น้ำประปาของ รพ. ลดลง ร้อยละ ๕ ๒. หน่วยการใช้น้ำมันของ รพ. ลดลง ร้อยละ ๕	-	สสอ.ภูหลวง					๑. หน่วยการใช้ไฟฟ้า/น้ำประปา ของ รพ. ลดลง ร้อยละ ๓ ๒. หน่วยการใช้น้ำมันของ รพ. ลดลง ร้อยละ ๓
๒) แผน การมีวินัย ๒.๑ กิจกรรม การทำงานตรงต่อเวลา - กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา ๐๘.๓๐ น. - การร่วมเคารพธงชาติทุกเช้าวันจันทร์	-	จนท.มาทำงานสาย น้อยกว่า ๕%	-	สสอ.ภูหลวง					จนท.มาทำงานสาย ๕%
๒.๒ กิจกรรม การเข้าร่วมงานพิธีตามที่ได้รับ มอบหมาย -เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีวันสำคัญต่าง	-	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ ๙๐	-	สสอ.ภูหลวง					จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๗.๕๐
๒.๓ กิจกรรม การใส่หมวกกันน็อก คาดเข็มขัด นิรภัยเวลา ขับรถ	-	จนท.ไม่ใส่หมวก กันน็อก น้อยกว่า ๕%	-	สสอ.ภูหลวง					จนท.สวมใส่หมวกกันน็อก ร้อยละ ๙๑
๓) แผน สุขา	เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ เข้า	๑. คะแนน ITA มากกว่า ๙๐% ๒. ร้อย		สสอ.ภูหลวง					๑. คะแนน ITA ระดับ ๓

๓.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามราคากลาง - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มีค่าได้โดยชอบด้วยกฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจสอบของให้มีร่องตามรายงาน - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุก	ร่วมกิจกรรมมากกว่า ๑๐๐%	๖๘ ๑๐๐ ของการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินไปตามระเบียบพัสดุ ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง หรือถ้ามีตรวจสอบแล้วไม่มีมูลความจริง “ไม่ถูกลงโทษทางวินัย”							๒. การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินไปตาม ระเบียบพัสดุ ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง
๔) แผน จิตอาสา ๔.๑ กิจกรรมการทำโรงทานของชุมชนจริยธรรมในงาน/เทศบาล ต่างๆ - จัดทำโรงทานในเทศบาลงานบุญ - จัดทำโรงทานอก kosten ที่ - ทุนทรัพย์ได้จากการประภาค เชิญชวนเจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญ ด้วยกัน	มีการจัดโรงทานอย่างน้อยปีละ ๑-๒ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วม (การออกเสียงลงคะแนนและ ร่วมไปทำโรงทาน)	-	สสอ.ภูหลวง					มีการจัดโรงทาน ๑ ครั้ง มี จนท.ร่วมสมบทบุญ จำนวน ร้อยละ ๕๐
๔.๒ กิจกรรม การทำ ๕ ส. - แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม - จนท.จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวมของ สสอ./รพ.สต.	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๙๐	บริเวณ สสอ./รพ.สต. มีความสะอาด ปลอดภัย	-	สสอ.ภูหลวง					เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐
๔.๕. กิจกรรม จิตอาสารณรงค์สำรวจลูกน้ำยุ่งลาย และอนามัยสิ่งแวดล้อม	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๙๐	ไม่พบลูกน้ำในบริเวณ สสอ.และรพ.สต. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	-	สสอ.ภูหลวง					มีการรณรงค์สำรวจแหล่งเพาะพันธุ์ ลูกน้ำทุกสัปดาห์

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

๑. การมีส่วนร่วมของ จนท.

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

- ภาระงานที่มีจำนวนมากทำให้การเข้าร่วมกิจกรรมของ จนท.ไม่ครบถ้วน

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

.....

ลงชื่อ ผู้เสนอแนะ

(นางสาวกัญญาพัชญ์ เกษทองมา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ