

รหัสโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดกิจกรรมหลัก	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รายละเอียดงบประมาณ	ราคา/ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย : บาท	จำนวนหน่วยที่ขอ	จำนวนเงิน	รวมงบประมาณทั้งสิ้น : บาท	แหล่งงบประมาณ	
<b>1.แผนงานพัฒนาบุคลากรให้มีความสุขและความผูกพันในการปฏิบัติงาน</b>																									
HR001	ชนกันท์/ชัยยศ/ทีมHR/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน	แผนงานพัฒนาบุคลากรให้มีความสุขและความผูกพันในการปฏิบัติงาน	1.อัตราความพึงพอใจของบุคลากรที่เพิ่มขึ้น > 10%	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรจากเครื่องมือ Happinometer / เครื่องมือประเมินความพึงพอใจอื่นๆ และวิเคราะห์ข้อมูล	บุคลากรทุกคน	สสอ.อุบลราชธานี					/	/	/	/	/					-	-	-	-	-	
				จัดกิจกรรม Focus group ในกลุ่มที่มีผลประเมินความพึงพอใจที่ไม่ได้ตามเกณฑ์ เพื่อพัฒนาปัจจัยที่ขาด	กลุ่มที่มีผลการประเมินที่น้อย	สสอ.อุบลราชธานี							/	/											
				กิจกรรมการจัดการด้านการเงิน	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	สสอ.อุบลราชธานี										/	/								
				1) การรู้จักพื้นฐานด้านการเงินที่ดี	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	สสอ.อุบลราชธานี										/	/								
				2) การจัดการภาระหนี้สิน	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	สสอ.อุบลราชธานี										/	/								
				3) การกระจายรายได้ และการหารายได้หลายทาง	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	สสอ.อุบลราชธานี										/	/								
				4) การออมเงิน	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	สสอ.อุบลราชธานี										/	/								
	ชนกันท์/เยาวรัตน์		2.ร้อยละ 100 เจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ	กิจกรรมปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่	จน.ใหม่/โยกย้ายมาปฏิบัติงานใหม่	สสอ.อุบลราชธานี/รพ.อุบลราชธานี					/	/								1.ค่าน้ำดื่มกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 คน	130	30	3,900	5,400	1.เงินบำรุง
																				2.ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม 1,500 บาท	1,500	1	1,500		
	ทีมHRD/เยาวรัตน์/สุริยา		3.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม >80%	การจัดกิจกรรมเสี่ยงรับเลี้ยงส่ง ให้กับบุคลากร	จนท. สังกัด สสอ.อุบลราชธานี	สสอ.อุบลราชธานี							/	/						-	-	0	-	7.อื่นๆ (เงินสวัสดิการ)	
	ทีมHRD/เยาวรัตน์/สุริยา		4.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม >80%	การจัดกิจกรรมงานเกษียณชมรมลูกจ้าง 2565 จำนวน 1 คน	จนท. สังกัด สสอ.อุบลราชธานี	สสอ.อุบลราชธานี														ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง และค่าที่พัก	2,000	1	2,000	2,000	1.เงินบำรุง
	ทีมHRD/เยาวรัตน์/สุริยา		5.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม >80%	การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ได้แก่ วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ วันพยาบาล เป็นต้น	จนท. สังกัด สสอ.อุบลราชธานี	สสอ.อุบลราชธานี				/			/	/						-	-	0	-	7.อื่นๆ (เงินสวัสดิการ)	
	ภวดี/พรายเพชร/เยาวรัตน์/ช่อเพชร/กัญญาพัชญ์		6.ร้อยละของบุคลากรแต่ละหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม >80%	การจัดกิจกรรมกีฬาสี กีฬาโซนภายในคปสอ.อุบลราชธานี และ กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ภายนอก	จนท. สังกัด สสอ.อุบลราชธานี	สสอ.อุบลราชธานี				/										-	-	0	-	7.อื่นๆ (เงินสวัสดิการ)	
	พรายเพชร/เยาวรัตน์		7.บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 12 ครั้ง/ปี	กิจกรรม 5 ส. ทุกวันพุธ	จนท. สังกัด สสอ.อุบลราชธานี	สสอ.อุบลราชธานี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		-	-	-	-	-	
	พรายเพชร/เยาวรัตน์		8.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม > 80%	กิจกรรม Big Cleaning Day ปีละ 1 ครั้ง	จนท. สังกัด สสอ.อุบลราชธานี	สสอ.อุบลราชธานี				/										1.ค่าน้ำดื่มกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม = 36 คนx130 บาทx2วัน	130	36	4,680	4,680	1.เงินบำรุง
<b>2.แผนงานระบบการบริหารและจัดการอัตราค่าจ้าง</b>																									
HR002	หน.ฝ่าย / หน.งาน	แผนงานระบบการบริหารและจัดการอัตราค่าจ้าง	อัตราความเพียงพอของบุคลากรของทุกหน่วยงาน>80%	วิเคราะห์อัตราค่าจ้างเทียบกับโครงสร้างอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อปรับโครงสร้างภายในองค์กร	บุคลากรทุกคน	สสอ.อุบลราชธานี			/	/	/									-	-	0	-	-	
	เยาวรัตน์		อัตราการลาออก/โยกย้ายของบุคลากร < 3%	การวิเคราะห์อัตราการลาออก โยกย้ายของบุคลากร	บุคลากรทุกคน	สสอ.อุบลราชธานี							/	/	/	/	/			-	-	0	-	-	
	เยาวรัตน์/สมศักดิ์		อัตราความเพียงพอของบุคลากรของทุกหน่วยงาน > 80%	มีการวิเคราะห์ความเพียงพอของบุคลากรตาม FTE และ Productivity	บุคลากร	สสอ.อุบลราชธานี	/	/	/											-	-	0	-	-	
	หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน		ทุกหน่วยงานมีการประเมินสมรรถนะของบุคลากร 100 %	การประเมินสมรรถนะของบุคลากรในหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	สสอ.อุบลราชธานี					/									-	-	0	-	-	
	ทีม HR/ ฝ่ายบริหาร		จัดการสัมภาษณ์บุคลากรตามตำแหน่งที่เปิดรับ	การคัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับภาระงาน (รับเข้าและหมุนเวียนภายในองค์กร)	ทีม HR	สสอ.อุบลราชธานี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		-	-	0	-	-	
<b>3.แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร</b>																									
HR004	อุมารินทร์	โครงการตรวจสอบสุขภาพของบุคลากรประจำปี	1.ร้อยละ 100 ของบุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	ตรวจสุขภาพของบุคลากรประจำปี	จนท. ในสังกัด สสอ.ทุกคน	สสอ.อุบลราชธานี							/	/	/					-	0	0	0		1.เงินบำรุง

รหัสโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดกิจกรรมหลัก	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รายละเอียดงบประมาณ	ราคา/ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย : บาท	จำนวนหน่วยที่ขอ	จำนวนเงิน	รวมงบประมาณทั้งสิ้น : บาท	แหล่งงบประมาณ
	อุมรินทร์		2.ร้อยละ 100 ของบุคลากรใหม่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	ตรวจสุขภาพบุคลากรจนหมากปฏิบัติงานใหม่	จนท.เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ทุกคน	สสอ.อุทลวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-	0	0	0		
	อุมรินทร์		4.เจ้าหน้าที่กลุ่มเสี่ยงได้รับวัคซีน ร้อยละ 100	การใช้วัคซีนป้องกันการติดเชื้อของเจ้าหน้าที่ตามภาระงาน ตัวอย่างเช่นฉีดวัคซีน DT/Hep B	เจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยง/สัมผัสเชื้อ	สสอ.อุทลวง							/	/	/				วัคซีน 3 ครั้ง ราคา 2500 (3 เข็ม) * 15 คน	450	45	20,250		
HR005	รัตนาพร	โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพเจ้าหน้าที่ คปอ.อุทลวง	เจ้าหน้าที่กลุ่มเสี่ยงมีสัดส่วนไขมันในร่างกาย BMI , รอบเอว ลดลงลงเข้าร่วมโครงการ	จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเจ้าหน้าที่ 1)จัดอบรมให้ความรู้ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยงคนในองค์กร 2) ประเมินสมรรถนะร่างกายของเจ้าหน้าที่ พร้อมวิเคราะห์ข้อมูลให้กลุ่มเป้าหมายได้ทราบความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไขปัญหานั้น	40	สสอ.อุทลวง	/	/	/	/														
<b>4. แผนการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้</b>																								
HR006	ทีมHR/คณะกรรมการบริหาร	แผนงานจัดการประชุม สัมภาษณ์และวิเคราะห์ KPI ประจำปีงบประมาณ 2565	1. ร้อยละ 100 ของบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	1.จัดการประชุม สัมภาษณ์และวิเคราะห์ KPI ประจำปีงบประมาณ - จัดประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้การทำ KPI บุคลากร แบ่งเป็น 2 รุ่น คือ กลุ่มคลัง และ กลุ่มเวทียุทธ	จนท.ทุกคน	สังกัดสสอ. 36 คน					/	/												
			2.เจ้าหน้าที่ทุกคนในโรงพยาบาลเข้าร่วมการประชุม 100%	2.การบอกเล่าเรื่องราวดี ๆ และความภูมิใจองค์กร (ผ่าน template KPI)	จนท.ทุกคน	รพ.อุทลวง											/		-	-	-	0	0	
HR007	ทีมHRD/หน.ฝ่าย/ผอ.รพ.สต.	แผนส่งเสริมและกระตุ้นทุกหน่วยงานในการทำงานวิจัย/จัดทำผลงานวิชาการขององค์กร	1.ร้อยละของบุคลากรมีผลงานวิชาการ > 70 %	1.ส่งเสริมและกระตุ้นทุกหน่วยงานในการทำงานวิจัย/จัดทำผลงานวิชาการขององค์กร	จนท. คปอ.	คปอ.อุทลวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ประชาสัมพันธ์/โปสเตอร์/เรียกประชุมหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานเพื่อกระตุ้นบุคลากรในฝ่าย	-	-	0		
				2.ประชาสัมพันธ์ และติดตามกระบวนการจัดทำผลงานวิชาการในหน่วยงาน และหาแนวทางสนับสนุนกระบวนการพัฒนาองค์กร	ทุกหน่วยงาน	คปอ.อุทลวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-	-	-	0		
HR008	ชนกนันท์/ชัยยา/กนกวรรณ/ผอ.รพ.สต.	โครงการงานมหกรรมวิชาการ ประจำปี 2565	ร้อยละ 80 ของบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ	จัดกิจกรรมมหกรรมวิชาการ คปอ. และรวบรวมผลงานวิชาการทั้งหมดของคปอ.อุทลวง	ทุกหน่วยงาน	คปอ.อุทลวง									/	/	/		1.คำโปสเตอร์	200	60	12,000	111,860	1.เงินบำรุง
																			2.คำอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 วัน รวม 161 คน	260	161	41,860		
																			3. ค่าจัดทำรูปเล่ม60เล่มX250บาท	250	60	15,000		
																			4.ค่าตกแต่งสถานที่ 5,000 บาท	5,000	1	5,000		
																			5.ค่าสมาคมวิทยากรวิทยากร 3 คนๆ ละ 300บาทX7ชม.(2 วัน)=12,600บาท	6,300	2	12,600		
																			6.ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร 100 กม. X4บาทX3คน(2 วัน)=2,400บาท	1,200	2	2,400		
																			7.เงินรางวัลค่าประกวดผลงาน 23,000 บาท	23,000	1	23,000		
<b>5. แผนพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานขององค์กร</b>																								
<b>6.3 แผนงานการพัฒนาพฤติกรรมบริการ ทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม</b>																								
HR022	ทีมHR	แผนงานประชุมงานเพื่อพัฒนาคุณภาพองค์กร	บุคลากรได้เรียนรู้วัฒนธรรมในองค์กร มีความผูกพันและการสื่อสารที่ดี ในการทำงานเป็นทีม	การจัดประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประจำปี	จนท ในสอ.อุทลวง 36 คน	สสอ.อุทลวง							/											
HR023	ทีมHRD/พรายเพชร/อภัสรา/อมรรัตน์	โครงการ ESB พัฒนาพฤติกรรมบริการบุคลากร service mind มาตรฐานพฤติกรรมบริการที่ดี	ร้อยละ 100 ของบุคลากรเข้าร่วมการอบรมพฤติกรรมบริการที่ดี	6.2 อบรมเรื่องพฤติกรรมบริการที่ดีในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ และจัดกิจกรรมซ้อมแผนเพื่อเตรียมตัวเมื่อเกิดข้อขัดแย้งกับตัวรับบริการ	ทุกหน่วยงาน	คปอ.อุทลวง	/	/	/										1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	130	121	15,730	20,730	1 (เงินบำรุง)
																			2. ค่าวิทยากร (จากพ.เลข หรือเขต) และค่าเดินทางวิทยากร 50 กม.*2วัน	2,500	2	5,000		
<b>8.แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีความสุขในการปฏิบัติงานและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สสอ./ รพ.สต.</b>																								

รหัสโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดกิจกรรมหลัก	กลุ่มเป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รายละเอียดงบประมาณ	ราคา/ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย : บาท	จำนวนหน่วยที่ขอ	จำนวนเงิน	รวมงบประมาณทั้งสิ้น : บาท	แหล่งงบประมาณ
HR086	สสอ.	แผนการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ สสอ./รพ.สต.	กลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมสูตร Care manger (งานส่งเสริมอายุ)	อบรม Care manger	กัญญาพิชญ์	สสอ.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ค่าลงทะเบียน15,000 บาท	15,000	1	15,000	15,000	1.เงินบำรุง
HR087	สสอ.		กลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมหลักสูตรการตรวจวินิจฉัยโรคทางด้านการแพทย์แผนไทย	อบรมหลักสูตรการตรวจวินิจฉัยโรคทางด้านการแพทย์แผนไทย	อุดมพงษ์	รพ.สต.ศรีอุบล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท	6,000	1	6,000	6,000	7.อื่นๆ (เงินบำรุง รพ.สต)
HR088	สสอ.		กลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมหลักสูตรการนวดไทย	อบรมหลักสูตรการนวดไทย	อุดมพงษ์	รพ.สต.ศรีอุบล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท	6,000	1	6,000	6,000	7. อื่นๆ (เงินบำรุง รพ.สต)
HR089	สสอ.		กลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมสูตร ผบด.	อบรมผบด.	กัญญาพิชญ์	สสอ.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ค่าลงทะเบียน 40,000 บาทX 1 คน	40,000	1	40,000	40,000	1.เงินบำรุง
HR090	สสอ.		กลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมหลักสูตร NP	อบรม NP	เนตรมา	รพ.สต.ใหม่พัฒนา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ค่าลงทะเบียน 50,000 บาทX 1 คน	50,000	1	50,000	50,000	7.อื่นๆ (เงินบำรุงรพ.สต)
HR091	สสอ.		ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการ สสอ.อุทลวง	1.ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการ สสอ.อุทลวง	เจ้าหน้าที่สังกัดสสอ.อุทลวงจำนวน 31 คน	สสอ./รพ.สต.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1.ค่าอาหารเช้าจำนวน 31 คนx100 บาทx1 มื้อ	100	31	3,100	51,610	7.อื่นๆ (เงินบำรุงรพ.สต. แหล่ง 10,000 บาท)
			2.ประชุมพิจารณาแผนสสอ.อุทลวง (2 วัน)	2.ประชุมพิจารณาแผนสสอ.อุทลวง (2 วัน)															2.ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 31 คนx130 บาทx2 วัน	260	31	8,060		
																			3.ค่าอาหารเย็นจำนวน 31คน X250 บาท x1 มื้อ	250	31	7,750		
																			4.ค่าที่พัก จำนวน 31 คน x500 บาทx 1 คืน	500	31	15,500		
																			5.ค่าเช่าห้องประชุม เป็นเงิน 5,000 บาท	5000	1	5,000		
																			6.ค่าวัสดุ	5000	1	5,000		
																			7.ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะเดินทางรถยนต์ส่วนตัว 9 คันx200 กม. x4 บาท	800	9	7,200		
HR092	รพ.อุทลวง/สสอ.	โครงการพัฒนาความรู้ด้านการเงิน/พัสดุและสารบรรณ ของเจ้าหน้าที่ คปสอ.อุทลวง ปีงบประมาณ 2565	เพิ่มสมรรถนะพื้นฐานความรู้ด้านการเงิน/พัสดุ/สารบรรณ	อบรมศักยภาพจนท.การเงิน/พัสดุ/สารบรรณ จำนวน 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่ คปสอ.อุทลวง 21 คน	สสอ.อุทลวง							/						1.ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 21 คนx130 บาทx1 วัน	130	21	2,730	9,430	1.เงินบำรุง รพ.
																			2.ค่าวิทยากร 7 ชม.x300บาทx3 คน	2100	3	6,300		
																			3.ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง 400 บาท	400	1	400		