



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาค้อ จ.เพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๕๗๗-๙๐๑๒

ที่ กพ ๐๔๓๒.๑/๕๓

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเสนอแผนปฏิบัติการการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบฯ และขออนุญาตเผยแพร่

เรียน สาธารณสุขอำเภอเขาค้อ จ.เพชรบูรณ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริงและข้อพิจารณา

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาค้อ จ.เพชรบูรณ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตอบแบบหลักฐานเชิงประจักษ์ EB ๒๓ ว่าด้วย หน่วยงานมีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือแผนที่เกี่ยวข้อง พร้อมขออนุญาตเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

Ms

(นางสาวกัญญนันท์ เพียรณานันท์)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- กาน

- ๐๙๕๑๗

(นายสุรัตน์ ชุ่มยอด)
ผู้อำนวยการสาธารณสุขอำเภอเขาค้อ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอขามเฒ่าบุรีรัมย์

วัน/เดือน/ปี : ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

หัวข้อ : หน่วยงานมีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือแผนที่เกี่ยวข้อง (EB ๒๓)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- แผนปฏิบัติการการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายนิกร แสนบุญมา)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายสุรัตน์ อยู่ยอด)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอขามเฒ่าบุรีรัมย์

วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวกัญญนันท์ เพียรณานันท์)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ


วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาณุวรลักษบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างกลไกป้องกันกาทุจริต

กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑ สร้างความ ตระหนักให้บริการ และบุคลากรมีความ พร้อมรับผิดชอบ (Accountability)	-การประกาศและเผยแพร่ เจตจำนงและนโยบาย ต่อต้านทุจริตของผู้บริหาร ภายในหน่วยงานและ เผยแพร่ต่อสาธารณชน	หน่วยงานมีการ ประกาศเจตจำนง และวางระบบการ ป้องกันกาทุจริต	-ผู้บริหาร หน่วยงาน บุคลากร สาธารณสุข สังกัด สสอ. ไพเราะงาม	-	มกราคม ๒๕๖๒	-ดัชนีความพร้อม รับผิดชอบ และความโปร่งใส ในการบริหารงาน ของหน่วยงาน สูงขึ้น	-งานตรวจสอบและ ควบคุมภายใน
๒ พัฒนาและ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงาน ใช้ดุลพินิจ โดยชอบด้วยระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ	-การพัฒนาความโปร่งใส ในการดำเนินงานในสังกัด สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดกำแพงเพชร -ยกระดับคุณธรรมการ บริหารงานของหน่วยงาน	คะแนนการ ประเมิน ITA ของ หน่วยงาน	สสอ.	-	ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒	-ระดับคุณธรรม และความโปร่งใส การดำเนินงานของ หน่วยงานผ่านการ ประเมินร้อยละ ๙๐	-งานตรวจสอบและ ควบคุมภายใน -กลุ่มงาน นิติการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผน
(นางสาวกัญญ์นันทน์ เพ็ชรธนาวัฒน์)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผน
(นายสุรรัตน์ อยู่ปอด)
สาธารณสุขอำเภอชาณุวรลักษบุรี

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาลวาลักษณ์บุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ในองค์กรในภาครัฐจัดทำแผน ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐดังกล่าว และยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ซึ่งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทาง ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติราชการและบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองกับ นโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาลวาลักษณ์บุรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามค่านิยม MOPH ITA แนวทางการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๔๖

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

๑.ด้านความโปร่งใส (Transparency)

๑.๑ ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกระดับต้องให้ความสำคัญและส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้

๑.๒ เปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๔ ให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ

๑.๕ จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบพร้อมกับให้มีคณะกรรมการ ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

๒.ด้านความพร้อมรับผิด(Accountability)

๒.๑ บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกคนจะต้องประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นตั้ง จะยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น เต็มความสามารถมีความพร้อมที่จะให้บริการโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานผิดพลาดหรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคล และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๒.๒ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

๓.ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน(Freedom from corruption in the workplace)

๓.๑ ผู้บริหารทุกระดับ ต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาในอยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีการกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเอียด และอาญา อย่างเคร่งครัด

๓.๒ บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ ๑

๓.๓ บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตัว สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว ของครุฑ ชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือในที่ทำงาน เป็นต้น

๔.ด้านวัฒนธรรมองค์กร (Integrity Culture)

๔.๑ ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลีกเลี่ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ปลุกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๔.๒ สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายในและกลุ่มเครือข่ายสุขภาพในการสอดส่องพฤติกรรม การปฏิบัติงานร่วมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๔.๓ สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลบางใหญ่

๔.๔ มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๕.ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน(Moral work in the agency)

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

๒. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และ ด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๓. บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความ ถูกต้อง เป็นธรรมเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๖.ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน (Organizational Communication)

๑. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายใน และผู้รับบริการ ภายนอก เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทัดถึง และมีประสิทธิภาพ

๒. มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การ ให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ความ โปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริตผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์การ เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์การ สุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแสดงความมุ่งมั่นในการ บริหารราชการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมถูก กฎหมาย โปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังนี้

- มาตรการใช้ธรรมาภิบาล ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๒๓ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

- มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับค่าตอบแทน กฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ในการจ่ายค่าตอบแทน

- มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม

- มาตรการการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติ คณะกรรมการ มติ ครม.

- มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนคู่มือดำเนินงานไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็นปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม