



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง
เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง มีความชัดเจน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เอื้อต่อการมีบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง มีคุณธรรมจริยธรรม สร้างสรรค์ ผูกพัน และทำงานอย่างมีอาชีพ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สอดคล้อง สนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมายยุทธศาสตร์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงได้ประกาศนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง จึงได้กำหนดให้หน่วยงานมีการวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสม สอดคล้องกับภาระงาน อันนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๒. ด้านการกำหนดตำแหน่ง การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเป็นสิ่งที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยบุคลากรที่ได้รับการสรรหา ว่าจ้าง และบรรจุต้องมีคุณวุฒิ ประสิทธิภาพ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง กรณีตำแหน่งว่างเข้าสู่กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร จะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการสรรหา ผู้บริหารระดับสูง และงานทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน สร้างประโยชน์ให้แก่องค์กร

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการ ปฏิบัติงาน และให้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีที่เหมาะสม เชื่อมโยงกับสมรรถนะ มาตรฐาน ตำแหน่ง และสอดคล้องกับบริบทยุทธศาสตร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง โดยมุ่งเน้นการ พัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมการเรียนรู้ พัฒนางาน ต่อเนื่อง โดยใช้แนวคิดคุณภาพ การมุ่งสัมฤทธิ์ สร้างสรรค์นวัตกรรม โดยมีแนวทางในการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ ส่งเสริมให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ให้ตัวเองโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ การจัดอบรมสัมมนาโดย วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถจากภายนอกองค์กร, การฝึกอบรมจากผู้มีประสบการณ์ในองค์กร, การสอน งานโดยหัวหน้างาน, การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง, การศึกษาดูงาน , การถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อน ร่วมงาน, และการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร และเพื่อให้การทำงานมีความคล่องตัวมี ประสิทธิภาพ โดยนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว

๔. ด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเป็นธรรมและผลงานอย่างประจักษ์ โดยนำสมรรถนะของแต่ละตำแหน่งงาน และระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากรทุกตำแหน่ง

๕. ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง กำหนดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมายอย่างเหมาะสม เป็นธรรม โดยเทียบเคียงระบบราชการ กฎหมายแรงงาน เพื่อขวัญกำลังใจในปฏิบัติงานของบุคลากร

๖. ด้านการสร้างความสัมพันธ์และผู้พันภายในองค์กร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภายใน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากร และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมีการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ในองค์กร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายไพโรจน์ โพธิ์สุวรรณ)
สาธารณสุขอำเภอบ้านแพรง