






ประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายศรศิลป์ มังกรแก้ว	สาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ	
๒	นายวรพจน์ กุลฤทธิกร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓	นางบุษกร ชัดผาบ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๔	น.ส.ศุสินันท์ คำมาวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุข	
๕	นายกิตติพงษ์ หล่อทอง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	

รายงานการประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕  
วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ

ผู้มาประชุม

๑	นายศรศิลป์ มังกรแก้ว	สาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ
๒	นายวรพจน์ กุลฤทธิกร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓	นางบุษกร ชัดผาบ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔	นายกิตติพงษ์ หล่อทอง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๕	นส.ศุสินันท์ คำมาวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุข

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในส่วนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ ได้เตรียมดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อรองรับการประเมินจากคณะกรรมการระดับเขต ซึ่งในข้อ MOIT๑๘ ข้อ ๒ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน จึงขอให้ร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดทำแผนป้องกันต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่ติดตาม/เรื่องที่สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

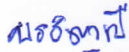
๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ (เอกสารแนบ) ตามที่งานบริหาร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้วิเคราะห์มา
๒. คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (เอกสารแนบ) ตามที่งานบริหาร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำมา

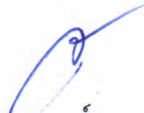
ที่ประชุม เห็นชอบ

๒./ระเบียบวาระที่ ๖...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ  
ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

  
(นส.พรธิญานี มะโนแสน)  
เจ้าหน้าที่ธุรการ  
ผู้บันทึกและสรุปการประชุม

  
(นายวรพจน์ กุลฤทธิกร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม