

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

() รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

(✓) รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น.....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น.....

สถานที่ตั้ง... ๑๒๗ ม.๗.....ถนน..เทศบาล ๑.....ตำบล...วังชิ้น...อำเภอ...วังชิ้น...จังหวัด...แพร่.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นายสมเดช บุญส่ง.....โทรศัพท์...๐๕๔-๕๘๙๑๐๓.....

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

| กิจกรรม | การดำเนินงาน | | จำนวน | ผลการดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--|---------------|-------------------|-------|---|----------|
| | ดำเนินการแล้ว | ยังมิได้ดำเนินการ | | | |
| ๑.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สสอ.วังชิ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ✓ | | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วม สวดมนต์ก่อนการประชุมประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน | |
| ๒. พัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส | ✓ | | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดประชุมในวันประชุม ประจำเดือนเพื่อชี้ให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมและการ จัดทำหลักฐานเอกสารในการตอบข้อคำถาม MOIT๑ - MOIT ๒๓ | |
| ๓. การเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม | ✓ | | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารทั่วไปดำเนินการจัดประชุมในวันประชุม ประจำเดือนเพื่อชี้ให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างวินัยและ ระบบคุณธรรมและการจัดทำหลักฐานเอกสาร | |
| ๔. การป้องกันปราบปรามการทุจริตการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนจิตพอเพียงต้านทุจริต | ✓ | | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดประชุมชี้แจงร่วมกับ วันประชุมประจำเดือนเพื่อชี้แจงและให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับเจ้าหน้าที่ภายใน สสอ.วังชิ้น | |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสมเดช บุญส่ง)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

เลขานุการชมรมจริยธรรม

วันที่...๓๑..เดือน...สิงหาคม...พ.ศ....๒๕๖๕...

แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

() รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

(✓) รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น.....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น.....

สถานที่ตั้ง... ๑๒๗ ม.๗....ถนน..เทศบาล ๑.....ตำบล...วังชิ้น...อำเภอ...วังชิ้น...จังหวัด...แพร่.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นายสมเดช บุญส่ง.....โทรศัพท์...๐๕๔-๕๘๙๑๐๓.....

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ทั้งสิ้น.....๔.....กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕...๔...กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม...- บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน...- บาท

- จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท

รายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม | ผลสำเร็จ | | งบประมาณ | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ | | | | ผลการดำเนินงาน |
|---|---------------------------|---|--------------------|--------------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--|
| | ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ | ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ | | | ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔) | ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕) | ไตรมาส ๓ (เม.ย--มิ.ย. ๖๕) | ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕) | |
| ๑.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สสอ.วังชิ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารทั่วไปดำเนินการให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมสวดมนต์ก่อน การประชุมประจำเดือนเป็นประจำ ทุกเดือน | ไม่ใช้ งบประมาณ | กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | การประชาสัมพันธ์โครงการองค์กร แห่งความสุขและเจ้าหน้าที่ สสอ. วังชิ้นร่วมลงชื่อตามโครงการ |

หมายเหตุ : ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

| กิจกรรม | ผลสำเร็จ | | งบประมาณ | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ | | | | ผลการดำเนินงาน |
|---|---------------------------|---|----------------|--------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---|
| | ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ | ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ | | | ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔) | ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕) | ไตรมาส ๓ (เม.ย-มิ.ย. ๖๕) | ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๕) | |
| ๒. พัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารทั่วไปดำเนินการจัดประชุมในวันที่ ๒ ก.พ.๒๕๖๕ เพื่อชี้ให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมและการจัดทำหลักฐานเอกสารในการตอบข้อคำถาม MOIT๑ - MOIT ๒๓ | ไม่ใช้งบประมาณ | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | | √ | | | กลุ่มงานบริหารทั่วไปดำเนินการจัดประชุมในวันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๕ เพื่อชี้ให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมและการจัดทำหลักฐานเอกสารในการตอบข้อคำถาม MOIT๑ - MOIT ๒๓ |
| ๓. การเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารทั่วไปดำเนินการจัดประชุมในวันที่ ๒ ก.พ.๒๕๖๕ เพื่อชี้ให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรมและการจัดทำหลักฐานเอกสาร | ไม่ใช้งบประมาณ | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | | √ | | | อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการเดือนก.ย.๖๕) |
| ๔. การป้องกันปราบปรามการทุจริตการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจิตพอเพียงด้านทุจริต | ๖๐ คน | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดประชุมชี้แจงร่วมกับการประชุมประจำเดือนวันที่ ๒ ก.พ. ๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงและให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับเจ้าหน้าที่ภายใน สสอ.วังชิ้น | ไม่ใช้งบประมาณ | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | | √ | | | กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดประชุมชี้แจงร่วมกับการประชุม ประจำเดือนวันที่ ๒ ก.พ.๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงและให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับเจ้าหน้าที่ภายใน สสอ.วังชิ้น |

หมายเหตุ : ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

.....ความพร้อมของวิทยากร ผู้จัด และผู้เข้าร่วมประชุม.....

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

.....

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
.....**สุภาภรณ์ เกษมบุตร**.....

ตำแหน่ง.....**หัวหน้างานสารสนเทศฯ**.....

วันที่...๓๑...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...๒๕๖๕...