



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร ๐ ๓๘๕๐ ๘๑๑๘

ที่ นช ๑๐๓๒/- วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โปรดลงนามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

เรียน สาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ

ตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๔ กำหนดให้เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วเห็นว่าข้าราชการผู้ใดที่มีผลปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง และแจ้งให้ผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเป็นไปในแนวทางที่ชัดเจน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบจึงจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนาม และนำเอกสารฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นางสาวพัชรี แพ่งพิสาร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

(นายศักดิ์ชัย วินิจสกุลไทย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ
เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงาน
และการดำเนินงานกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

๑.๑ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน จัดคำคำรับรอง โดยกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ ตัว และน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดรวมกันเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

๑.๒ ก่อนจัดทำคำรับรอง ให้เปิดโอกาสให้ผู้รับการประเมินสามารถเปลี่ยนงานไปยังกลุ่มที่ถนัดมากกว่าได้โดยเป็นไปตามความสมัครใจ แต่หากผู้รับการประเมินยังมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มภารกิจงานเดิม ให้พิจารณาและกำหนดเกณฑ์การวัดที่มีความเหมาะสม

๒. วิธีการ ขั้นตอน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และการกำกับติดตาม

๒.๑ ให้มีการพูดคุยปรึกษาหารือในองค์กร เพื่อที่จะหาแนวทางช่วยกันพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำให้มีผลงานดีขึ้น

๒.๒ ให้มีหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน สอนงาน กำกับ แนะนำ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ

๒.๓ เมื่อสิ้นรอบการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการพร้อมแสดงผลสัมฤทธิ์ตามคำรับรอง

๒.๔ หากผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๗๐) ให้พิจารณาส่งตัวไปช่วยราชการ ในรอบการประเมินถัดไป โดยตกลงกับผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป หรือให้พัฒนาโดยเรียนผ่านการเรียน ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ของกรมต้นสังกัด หรือสำนักงาน ก.พ. ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้มีหัวหน้างาน และผู้ร่วมงาน พูดคุยซักถามเพื่อให้คำแนะนำในการเรียนร่วมด้วย

๒.๕ หากผลการประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเพื่อรายงานไปยังกรมต้นสังกัดและดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ต่อไป

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายศักดิ์ชัย วินิจสกุลไทย)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ

แบบจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ครั้งที่.....
กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ
มีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....ประเภท.....ระดับ.....
สังกัด.....
ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้ จะเรียกว่า "ผู้ถูกประเมิน" ฝ่ายหนึ่ง

กับ นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....(๓).....ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ จะเรียกว่า "ผู้ประเมิน" อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามที่คุณประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ถูกประเมิน ในรอบการประเมินที่...(๒).....
ระหว่างวันที่.....(๓).....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.ปรากฏว่ามีผลการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงหรือมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ นั้น

โดยที่ทรัพยากรบุคคลถือเป็นต้นทุนซึ่งต้องได้รับการบริหารจัดการเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความ
มีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า ดังนั้น ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงร่วมมือในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติ
ราชการของผู้ถูกประเมิน เพื่อให้มีคุณภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ถูกประเมินรับทราบในผลการประเมินการปฏิบัติราชการที่คุณประเมินได้แจ้งให้ทราบ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.และผู้ถูกประเมินให้คำมั่นว่าจะพัฒนาและปรับปรุง
ตนเองให้ดีขึ้นตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสือให้คำมั่นฉบับนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.(๔).....
ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้ จะเรียกว่า "ผู้ถูกประเมิน" ฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๒ ผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินได้ตกลงร่วมกันกำหนดคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตาม
ข้อ ๑ โดยมีรายละเอียดที่ผู้ถูกประเมินจะต้องปฏิบัติ ดังนี้
๑.....(๕).....
๒.....(๕).....

ฯลฯ

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้ถูกประเมินไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงในข้อ ๒ ข้อใดข้อหนึ่งให้ถือว่าผู้ถูกประเมิน
ไม่สามารถปรับปรุงและพัฒนาตนเองได้ตามเงื่อนไขที่กล่าวมาข้างต้น และเป็นการกระทำผิดเงื่อนไขตามคำมั่น
ฉบับนี้ หากครบกำหนดตามเวลาที่ระบุในข้อ ๑ แล้ว ให้รายงานผลการประเมินต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
พิจารณาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไป

ข้อ ๔ กรณีมีการแก้ไขเพิ่มเติมคำมั่นให้ทั้งสองฝ่ายจัดทำเป็นหนังสือโดยลงลายมือชื่อทั้งสองฝ่ายและให้ถือ
ว่าเป็นเอกสารแนบท้ายของคำมั่นฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการ
คำมั่นนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับข้อความตรงกันทุกประการ และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ถูกประเมิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้พยาน
(.....)

คำอธิบายเพิ่มเติม

(๑) หมายถึง ผู้บังคับบัญชาผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ

(๒) และ (๓) หมายถึงรอบการประเมินในแต่ละปีงบประมาณ

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

(๔) หมายถึงวันสิ้นสุดรอบการประเมินถัดไป จากรอบการประเมินที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับห้องที่ต้องปรับปรุง เช่น ผู้ถูกประเมินมีการประเมินในรอบการประเมินที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงซึ่งไม่ได้เลื่อนขึ้นเงินเดือน ดังนั้น วันสิ้นรอบการประเมินถัดไปคือวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

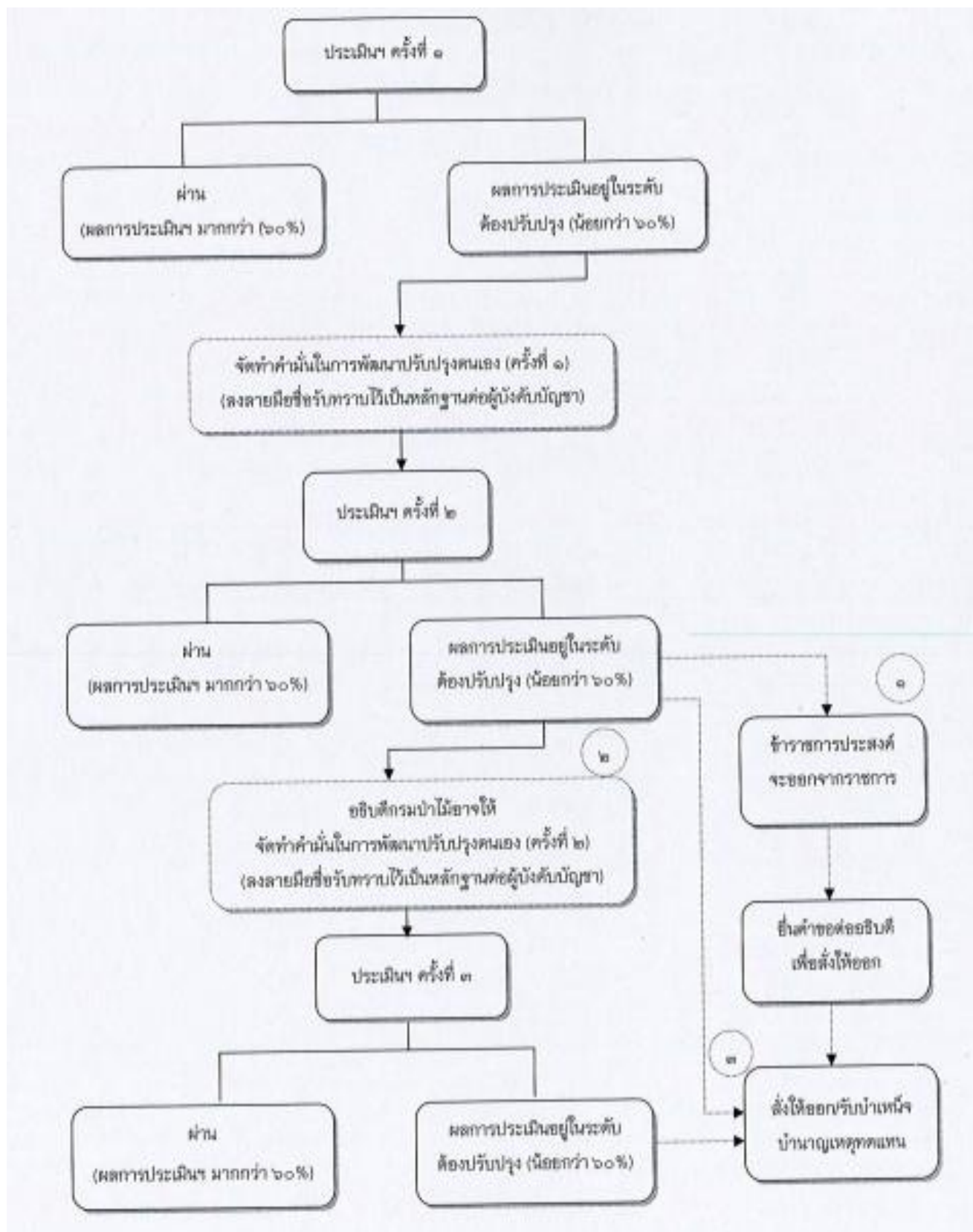
(๕) หมายถึงกิจกรรม/งาน/ตัวชี้วัด ตามที่ตกลงร่วมกัน ที่ผู้ถูกประเมินต้องปฏิบัติในการพัฒนาตนเอง ในรอบการประเมินถัดจากการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงโดยกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนเช่น

(๕.๑) การพัฒนาปรับปรุงตนเองตามความเหมาะสม (ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ) การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งควรสอดคล้องกับแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของรอบที่ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง

(๕.๒) การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงผลงานของรอบการประเมินถัดไปให้มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) โดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารแนบท้ายคำมั่น เป็นต้นไป

(๕.๓) เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่ตกลงร่วมกัน

การให้ข้าราชการออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล (กฎ กพ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนออกจากราชการ และกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ.๒๕๖๓





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ... จังหวัดฉะเชิงเทรา... โทร. ๐ ๓๘๕๐ ๑๑๘

ที่... นช. ๑๐๓๒/-... วันที่... ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง... ขอเชิญประชุมชี้แจงมาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

เรียน... ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๔ กำหนดให้เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วเห็นว่าข้าราชการผู้ใดที่มีผลปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง และแจ้งให้ผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ จึงขอส่งประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ และขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมชี้แจงมาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ในวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมในวันเวลาดังกล่าว

(นายศักดิ์ชัย วินิจสกุลไทย)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

วัน/เดือน/ปี:

หัวข้อ: ...ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน
กับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน
กับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

Linkภายนอก: <http://www.govesite.com/tatakeabpho/index.php?p=1>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวพีชรี แพงพิสาร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายศักดิ์ชัย วินิจสกุลไทย)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอท่าตะเียบ

วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวนงลักษณ์ อิสมาบูรณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒