

รายงานการประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนครั้งที่ 1 ปี 2564

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

วันที่ กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 09.00 น. – 12.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง จ.เลย

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ (นายสถาพร บัวระพา สาธารณสุขอำเภอวังสะพุง)

1. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง ได้รับนโยบายให้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลการประเมินจะสะท้อนภาพความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างแท้จริง เป็นที่พึงพอใจของประชาชนและเชื่อถือได้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง จึงได้จัดทำคำสั่งคณะทำงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ปี 2562 ขึ้น ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง ที่ 99/2560 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 (ตามเอกสารแนบท้าย) บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานฯ คือ ต้องจัดทำวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ปี 2561 ให้แล้วเสร็จแล้ว เสนอผู้บริหารประกาศใช้ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง

ระเบียบวาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานในที่ประชุมนำเสนอ

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงครั้งนี้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง จะดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread Way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการ ควบคุมกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมพิจารณาวิเคราะห์ความเสี่ยงตามแนวทางนี้

วัตถุประสงค์ ในการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง ดังนี้

1. เพื่อสร้าง สืบต่อวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

2. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

3. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

4. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน

ที่ประชุม รับทราบ และรับไปร่วมกันดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงในหน่วยงาน แล้วสรุปรายงานการวิเคราะห์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ 2563 (ตามเอกสารแนบท้าย)

ประธานที่ประชุม

จากการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงของหน่วยงาน พบว่ามีประเด็นที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง ใน 3 ประเด็น

1. การละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
2. การเบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต
3. การเบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ

ประธานที่ประชุม ขอให้คณะทำงานทุกท่าน วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดประเด็นความเสี่ยงแต่ละประเด็น และวัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยงนั้น และแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

1.การละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

1.1 ขาดราชการโดยไม่มีการลา ตามระเบียบของทางราชการ

1.2 มาสาย กลับก่อนเวลาราชการ

วัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยง

- เพื่อให้เจ้าหน้าที่อุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ ไม่ขาดราชการหรือละทิ้งหน้าที่

ราชการ

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยง

1. ไม่รับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ งานโดยรวมของหน่วยงาน

2. ปกป้องจิตสำนึกให้ข้าราชการ อยู่ในระเบียบวินัย ทำงานตรงเวลา

2. การเบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต

2.1 เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ทำ จัดการหรือรักษาทรัพย์สินของทางราชการเบียดบังทรัพย์สินเป็นของตนเองโดยสุจริต

วัตถุประสงค์ในการป้องกันความเสี่ยง

- เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตโดยอาศัยโอกาสที่ตนมีอำนาจหน้าที่เบียดบัง

ทรัพย์สินของทางราชการ

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยง

1. ไม่นำรถราชการไปใช้ในธุรกิจส่วนตัว

2. ไม่เบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยสุจริต

3. การเบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ

จ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่เกินสิทธิ์ที่จะได้รับโดยไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

วัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยง

- เพื่อให้การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการและ

คำตอบแทนอื่นๆ ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยง

1. ไม่เบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ
2. ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของบุคลากรในสังกัดอย่างเคร่งครัด

ประธานที่ประชุม

เพื่อให้แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยงได้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมขอให้ฝ่ายเลขาฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการและลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง รายละเอียดดังนี้

1. ไม่นำข้อมูลลับ ข้อมูลภายใน มาใช้หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
2. ไม่ช่วยญาติมิตรหรือคนสนิทให้ได้งานในหน่วยงานที่ตนมีอำนาจ
3. ไม่รับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
4. ไม่รับงานนอก หรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ งานโดยรวมของหน่วยงาน
5. ไม่ทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
6. ไม่นำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว
7. ไม่เบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต
8. ไม่หาผลประโยชน์จากความไม่รู้ในระเบียบและข้อมูลของทางราชการของประชาชน
9. ไม่ทำการกำหนดมาตรฐาน (Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของ

พวกพ้องได้เปรียบหรือชนะในการประมูล

10. ไม่ให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจ้างเหมา รวมถึงการปกปิดข้อมูล เช่น การปิดประกาศหรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารล่าช้าหรือพ้นกำหนดการยื่นใบเสนอราคา เป็นต้น

11. ไม่ทำการใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้แก่ญาติ แล้วนำยาไปใช้คลินิกส่วนตัว
12. ไม่เบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ

ที่ประชุม

มีมติรับทราบ เห็นด้วยตามที่ประธานนำเสนอ

ประธานที่ประชุมนำเสนอ

2. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี 2564 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง

มอบให้เลขาฯ คณะทำงาน (นายวิระวุฒิ สุขป้อ) นำเสนอขอขอบเขตเนื้อหาในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฯ ทางฝ่ายเลขาฯ ได้นำเสนอ ยกร่างคู่มือปฏิบัติงานฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หัวเรื่องในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฯ ประกอบด้วย

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 ผลประโยชน์ทับซ้อน

ความหมาย

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

นิยามศัพท์และแนวคิดสำคัญ

การกระทำที่อยู่ในข่าย Conflict of Interest

บทที่ 2 การบวกรวมทางความคิด (Mind Set)

การปรับกระบวนการทางความคิด (Mind Set)

การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital)

การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสิบ (Analog)

บทที่ 3 หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

หลัก 4 ประการสำหรับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

แนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

จุดเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน

ตัวอย่างคิดแบบระบบฐานสิบ

บทที่ 4 การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์

การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์

กุญแจแห่งความเสี่ยง 2 ประการที่สำคัญ

บทสรุป

บทที่ 5 บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน

บทที่ 6 กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ตารางสรุปตัวอย่างโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์

ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กลุ่มต่างๆ

ภาคผนวก

ก. แนวปฏิบัติ 10 ข้อ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข. ข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง

สาธารณสุข พ.ศ.2560

ค. แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH code of Conduct)

ประธานที่ประชุม สอบถามที่ประชุม มีคณะทำงานฯ ท่านใดจะเพิ่มเติมเนื้อหาคู่มือปฏิบัติงานฯ ในส่วนใดอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีคณะทำงานฯ ท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอให้ที่ประชุมลงมติเห็นชอบในร่างการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุฯ นำเสนอ

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขาฯ เสนอ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขาฯ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานฯ ตามแนวทางที่ได้เสนอในที่ประชุม และรวบรวมจัดทำรูปเล่มส่งให้ท่านประธานฯ พิจารณา สั่งการใช้ในหน่วยงานในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง โดยขอให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 20 มีนาคม 2564 ต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวนันทิตา เกษทองมา ผู้บันทึกการประชุม
นายสถาพร บัวระพา ผู้รับรองรายงานการประชุม