



ที่ สย ๐๙๓๒/๑๔๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง
อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย ๔๒๑๓๐


๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุฯ

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency: ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้ปรับปรุงแบบตอบคำถามหลักฐานเชิงประจักษ์ ข้อ EB ๑๔ และข้อ EB ๑๕ ให้หน่วยงานกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแบบตอบคำถามหลักฐานเชิงประจักษ์ ข้อ EB ๑๔ และข้อ EB ๑๕ ซึ่งเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและ การขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสะพุง จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดฯ ถือปฏิบัติ สำหรับการยืมพัสดุผู้ยืมต้องทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มใบยืมพัสดุ โดยให้แสดงเหตุผลความจำเป็นในการยืมพัสดุ และกำหนดวันส่งคืนพัสดุ ส่วนการยืมหรือนำพัสดุใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการนั้นจะกระทำมิได้ ทั้งนี้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายสถาพร บัวระพา)
สาธารณสุขอำเภอวังสะพุง

กลุ่มงานพัสดุฯ

โทร. ๐๔๒-๘๔๑๓๔๒

โทรสาร ๐๔๒-๘๔๑๓๔๒

เมืองนาอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้า และการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน