

เอกสารหลักฐานประกอบ การลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

1. แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)
2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง
4. สูติบัตรเด็กแรกเกิด
5. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก (เฉพาะหน้าที่ปรากฏชื่อหญิงตั้งครรภ์)
ในกรณีที่สมุดหายให้ใช้สำเนาหน้า ๑ ประวัติหญิงตั้งครรภ์ พร้อมให้
เจ้าหน้าที่สาธารณสุขบันทึกข้อมูล และรับรองสำเนา
6. สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีเงินฝากของผู้ที่จะขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการ
เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ธนาคารกรุงไทย หรือ ธนาคารออมสิน หรือ ธนาคารเพื่อ
การเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)
7. หนังสือรับรองเงินเดือน หรือใบรับรองเงินเดือน (ของทุกคนที่เป็นสมาชิก
ในครัวเรือนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท หรือ
ผู้มีรายได้ประจำ)
8. สำเนาเอกสาร หรือบัตรข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือ
ตำแหน่ง ของผู้รับรองคนที่ ๑ และผู้รับรองคนที่ ๒
9. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี)

