

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการวางแผนกำลังคน</p>	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับราชการในปัจจุบัน</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑. เจ้าพนักงานธุรการ สังกัด กองคลัง</p> <p>๒. ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง</p> <p>๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (พนักงานขับรถขยะ) เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>- คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ที่ ๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รับโอนข้าราชการประเภทอื่น</p> <p>- ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑. เจ้าพนักงานธุรการ สังกัด กองคลัง</p> <p>๒. ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง</p> <p>๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (พนักงานขับรถขยะ) เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>- คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ที่ ๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รับโอนข้าราชการประเภทอื่น</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ที่ ๓๐ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรม ของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริการทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภททุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ และมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรมจริยธรรมและตระหนักถึงผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ เรียนรู้ด้วยตนเองหลายช่องทาง อาทิ เว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ Line ทีวีของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ คู่มือการปฏิบัติงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์</p>
<p>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ พนักงาน ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงาน ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ให้แก่ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์</p> <p>- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ปี ๒๕๖๔</p>
<p>ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และเป็นธรรม</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดสถานที่ทำงานให้ห้องทำงานแยกเป็นสัดส่วน สะอาด ปลอดภัย วัสดุสำนักงานอยู่ในสภาพดี</p> <p>- จัดให้มีตู้ยาปฐมพยาบาล</p>



คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์
ที่ ๒๔/๒๕๖๔
เรื่อง รับโอนข้าราชการประเภทอื่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๗ การโอน ข้อ ๑๕๒ ข้อ ๑๕๕ ข้อ ๑๖๗ และข้อ ๑๖๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ จึงรับโอนข้าราชการประเภทอื่น (ข้าราชการทหาร) ราย จำลิบเอก ศุภชัย คุณสิทธิ์ ตำแหน่ง นายสิบสงกำลัง สังกัด สำนักงานขนส่งมณฑลทหารบกที่ ๒๙ ค่ายกฤษณ์สีวะรา อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร เพื่อมาแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเทศบาล ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๒๒,๐๕๐ บาท (๑ ต.ค.๖๓) กับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ เดือนละ ๔๖๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาววราพรรณ ม่วงทอง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์



คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ที่ ๓๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการเลือกสรรบุคคลเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการรับสมัครบุคคลและตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวจิตรตา สายอุราช หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ

๑.๒ นางสาวชวนพิศ พลพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการรับสมัครเลือกสรรพนักงานตามภารกิจ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และรายงานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ

๒. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สอบสัมภาษณ์และ

สอบทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน) ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวปนัดดา งามวิทยานนท์ ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานกรรมการ

๒.๒ นางสาวกุลธิดา บรรไพร หน.บริหารงานคลัง กรรมการ

๒.๓ นางอำพร นาพงษ์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ

๒.๔ นางสาวชวนพิศ พลพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขานุการ

มีหน้าที่ ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งต่างๆ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถและเหมาะสมของผู้สมัครตามที่เห็นสมควร

๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้านายช่างโยธา (สอบสัมภาษณ์และสอบ

ทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน) ประกอบด้วย

๓.๑ นายธรรรงค์ จอกระโทก ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ประธานกรรมการ

๓.๒ นางสาวพัชรี วิเศษชู หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รก. กรรมการ

ผอ.การกองวิชาการและแผนงาน

๓.๓ นายเสกสรรค์ เมืองโคตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ

๓.๔ นางสาวนงลักษณ์ ทิพสิงห์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ

๓.๕ นางสาวชวนพิศ พลพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขานุการ

มีหน้าที่ ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งต่างๆ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถและเหมาะสมของผู้สมัครตามที่เห็นสมควร

๔. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา(พนักงานขับรถขยะ)

(สอบสัมภาษณ์และสอบทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน) ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------|
| ๔.๑ | นางสาวจิตรตา สายอุราช | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | พ.จ.ท.วิโรจน์ บรรเทาชัย | เจ้าพนักงานป้องกันฯ | กรรมการ |
| ๔.๓ | นายวันนา สุดา | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| ๔.๔ | นางสาวชวนพิศ พลพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่ ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งต่างๆ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถและเหมาะสมของผู้สมัครตามที่เห็นสมควร

๕. คณะกรรมการรวมคะแนน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-----------------------------|----------------------------|---------------|
| ๕.๑ | นางอมรรัตน์ สิงห์สกุลวงศ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | นางสาวฤทัยรัตน์ นนท์ไพวัลย์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๕.๓ | นางสาวชวนพิศ พลพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่ รวมคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งหลังจากคณะกรรมการได้ให้คะแนนและรายงานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯโดยด่วนตามแบบรายงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววราพรรณ ม่วงทอง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์