

(สำเนา)



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

ของ  
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์  
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

กองวิชาการและแผนงาน  
งานแผนและงบประมาณ

## คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งจะเป็เครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลหวังว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑ นี้จะเป็นประโยชน์และสามารถพัฒนาเทศบาลให้เจริญรุ่งเรืองสืบต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงสามพัน

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

# สารบัญ

## คำนำ

หน้า

### ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑

### ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๓

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

๔

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๖

ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๗

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

๘

### ภาคผนวก

ประกาศเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ที่ ๒๒/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ที่ ๒๓/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

เทศบาลตำบลกุสุมาลย์

# ส่วนที่ ๑

## ๑. บทนำ

ตามที่เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมีที่มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔

## ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน

๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้มีความชัดเจน

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## ๓. ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ข้อ ๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑, ๒, ...))

### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และทำให้ทราบรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
๒. เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น
๓. ทำให้โครงการต่าง ๆ มีการประสานและบูรณาการร่วมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็น ร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์ และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมดจะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

#### ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(แบบ ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ รายละเอียดของครุภัณฑ์ งบประมาณ(บาท) สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑  
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แผน ๕๓.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๐๐	กองวิชาการฯ
ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกัน
รวม	๒	๑๐๐	๑,๐๙๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๒	๑๐๐	๑,๐๙๐,๐๐๐	๑๐๐	













ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานซึ่งแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ และได้รับการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอานนท์ จันท์แก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์



คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ที่ ๒๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ประกอบด้วย

- |  |  |                     |
|--|--|---------------------|
| ๑. นายอานนท์ จันทร์แก้ว  | นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายกิตติกร เลหาวิโรจน์  | รองนายกเทศมนตรี  | กรรมการ             |
| ๓. นายพูลชัย ไยปางแก้ว   | รองนายกเทศมนตรี  | กรรมการ             |
| ๔. นายสมพงษ์ แซ่ฉั่ว   | สมาชิกสภาเทศบาล  | กรรมการ             |
| ๕. นายอดิสร อามาตย์มนตรี   | สมาชิกสภาเทศบาล  | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวบุญแปง หาดสุวรรณ  | สมาชิกสภาเทศบาล  | กรรมการ             |
| ๗. นายชาติ คำมา  | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ประธานกองทุนเงินล้าน หมู่ที่ ๑)                           | กรรมการ             |
| ๘. นายสง่า สมภา  | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๖)                                       | กรรมการ             |
| ๙. นายอ่อนศรี ตีมาลาด  | ผู้ทรงคุณวุฒิ (กำนันตำบลกุสุมาลย์)                                       | กรรมการ             |
| ๑๐. พัฒนาการอำเภอกุสุมาลย์หรือผู้แทน   |  | กรรมการ             |
| ๑๑. เกษตรอำเภอกุสุมาลย์หรือผู้แทน  |  | กรรมการ             |
| ๑๒. ปศุสัตว์อำเภอกุสุมาลย์หรือผู้แทน   |  | กรรมการ             |
| ๑๓. ท้องถิ่นอำเภอกุสุมาลย์   |  | กรรมการ             |
| ๑๔. สาธารณสุขอำเภอกุสุมาลย์หรือผู้แทน  |  | กรรมการ             |
| ๑๕. ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร<br>สาขากุสุมาลย์หรือผู้แทน |  | กรรมการ             |
| ๑๖. นายธีระ ไพกรณ์   | ผู้แทนประชาคมชุมชนสว่างธาตุ  | กรรมการ             |
| ๑๗. นางดวงเต็ม เลหาวิโรจน์   | ผู้แทนประชาคมชุมชนอรัญอาสา   | กรรมการ             |
| ๑๘. นางหทัยา อามาตย์มนตรี  | ผู้แทนประชาคมชุมชนบ้านน้อยสันติ  | กรรมการ             |
| ๑๙. นางสาววราพรรณ ม่วงทอง  | ปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์  | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๐. นางสาวพัชรี วิเศษชู  | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน<br>ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ    |



มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑ กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

- ๑.๑ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
- ๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- ๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- ๑.๕ นโยบายของนายกเทศมนตรีที่แถลงต่อสภาเทศบาล
- ๑.๖ แผนชุมชน

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาให้เทศบาลตำบลกุสุมาลย์นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาแต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
๗. ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอานนท์ จันทร์แก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ที่ ๒๓๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ หมวด ๑ ข้อ ๙ นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ประกอบด้วย

- |  |                              |                     |
|--|------------------------------|---------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์               |                              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                |                              | กรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง                    |                              | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |                              | กรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                |                              | กรรมการ             |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง                    |                              | กรรมการ             |
| ๗. นายสำลี แดงงาม                        | ผู้แทนประชาคมชุมชนพิศาลวิทย์ | กรรมการ             |
| ๘. นายกฤษดา กุลวงษ์                      | ผู้แทนประชาคมคุ้มหลวง        | กรรมการ             |
| ๙. นายปรีชา หามวงศ์                      | ผู้แทนประชาคมโพธาราม         | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน       |                              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             |                              | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์กำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอานนท์ จันทร์แก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์