

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล อีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลหวังว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นี้จะเป็นประโยชน์และสามารถพัฒนาเทศบาลให้เจริญรุ่งเรืองสืบต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

สารบัญ

คำนำ	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	๖
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว	๗
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน	๑๑
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลยั่งยืน	๑๖
ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	๑๗
ภาคผนวก	
ประกาศเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับรับจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทาง ปฏิบัติงานของเทศบาลในการพัฒนาเทศบาล

เทศบาลตำบลกุสุมาลย์เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพในการพัฒนาในพื้นที่ ภายในเขตเทศบาล โดยลำดับขั้นตอนของการพัฒนาจะต้องกำหนดแผนการดำเนินงานซึ่งจะแสดงรายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล โดยรายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์รวมทั้งเงินอุดหนุนที่เทศบาล อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ
๒. โครงการการพัฒนาที่เทศบาลดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ
๓. โครงการการพัฒนาที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสาน การดำเนินงานในพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/ โครงการในการดำเนินงาน

๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้มีความชัดเจน

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่ ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ข้อ ๒๖ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ว่าการ จัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑, ๒, ...))

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และทำให้ทราบรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
๒. เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น
๓. ทำให้โครงการต่าง ๆ มีการประสานและบูรณาการร่วมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

แผน ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๒.๒๒	๙๐,๐๐๐	๑๒.๐๐	สำนักปลัดฯ
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗	๗๗.๗๘	๖๖๐,๐๐๐	๘๘.๐๐	กองการศึกษา
รวม	๙	๑๐๐	๗๕๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑	๗.๖๙	๒๐,๐๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัดฯ, กองวิชาการฯ, กองคลัง
แผนงาน การศึกษา	๖	๔๖.๑๕	๕,๑๓๘,๕๔๓	๕๔.๙๙	กองการศึกษา
แผนงาน สาธารณสุข	๑	๗.๖๙	๒๐,๐๐๐	๐.๒๑	กองสาธารณสุขฯ
แผนงาน สักคสมสงเคราะห์	๒	๑๕.๓๘	๔๐,๐๐๐	๐.๔๓	สำนักปลัดฯ
แผนงาน งบกลาง	๓	๒๓.๐๘	๔,๑๒๕,๖๐๐	๔๔.๑๕	สำนักปลัดฯ
รวม	๑๓	๑๐๐	๙,๓๔๔,๑๔๓	๑๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

แผน ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน แผนงาน สาธารณสุข	๑	๒๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕.๑๖	กองสาธารณสุขฯ
แผนงาน เคหะและชุมชน	๒	๕๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๙๒.๗๘	กองช่าง
แผนงาน การเกษตร	๑	๒๕.๐๐	๔๐,๐๐๐	๒.๐๖	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๔	๑๐๐	๑,๙๔๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๘	๔๕.๐๐	๑,๘๙๕,๖๐๐	๒๗.๗๘	สำนักปลัดฯ, กองวิชาการ, กองคลัง
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๗	๑๗.๕๐	๘๒๕,๐๐๐	๑๒.๐๙	สำนักปลัดฯ
แผนงาน การศึกษา	๓	๗.๕๐	๒๓๒,๔๓๙	๓.๔๑	กองการศึกษา
แผนงาน สาธารณสุข	๓	๗.๕๐	๑,๐๐๖,๐๐๐	๑๔.๗๔	กองสาธารณสุขฯ
แผนงาน เคหะและชุมชน	๒	๕.๐๐	๖๖๐,๐๐๐	๙.๖๗	กองช่าง
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๕.๐๐	๘๐,๐๐๐	๑.๑๗	กองการศึกษา
แผนงาน อุตุสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๒.๕๐	๒,๑๒๕,๐๐๐	๓๑.๑๔	กองช่าง
รวม	๔๐	๑๐๐	๖,๘๒๔,๐๓๙	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๖๖		๑๘,๘๕๘,๑๘๒		

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

๒.๒ แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการจัดงานประเพณี วันลอยกระทง	๑.ประชุมเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินงาน ๒.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓.จัดกิจกรรมเพื่อสืบสาน ประเพณีวันลอยกระทง ๔.ผู้เข้าร่วมโครงการเป็น ประชาชนทั่วไป ๕.ติดตามและประเมินผล	๘๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา		↔											
๔	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	๑.ประชุมเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินงาน ๒.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓.จัดกิจกรรมเพื่อสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำดำ หัว ประกวดเทพีสงกรานต์ ๔.ผู้เข้าร่วมโครงการเป็น ประชาชนทั่วไป ๕.ติดตามและประเมินผล	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา						↔							

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

แผน ฝด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐				พ.ศ.๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดประชุม ประชาคมและ กระบวนการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาลตำบล กุสุมาลย์	๑.จัดประชุมประชาคมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชนและ นำโครงการที่ได้จากการ ประชาคมมาบรรจุเข้าแผนพัฒนา เทศบาล ๒.ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะกรรมการเทศบาล ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำ ชุมชน เยาวชนและประชาชน ทั่วไปในเขตเทศบาล ๓.ติดตามและประเมินผล	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองวิชาการ และแผนงาน					←	→							

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๑ แผนงาน การศึกษา

แผน ฝด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐				พ.ศ.๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากร	อบรมพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพครู	๘,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	กองการศึกษา					←-----→								
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	๓๔๗,๙๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	กองการศึกษา	←-----→												
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	๑๒๐,๗๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	กองการศึกษา	←-----→												
๔	อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลกุสุมาลย์	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๓,๐๖๐,๐๐๐	โรงเรียนอนุบาลกุสุมาลย์	กองการศึกษา	←-----→												
๕	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	๑๓๖,๐๕๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ	กองการศึกษา	←-----→												
๖	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลกุสุมาลย์	๑,๔๖๕,๘๙๓	โรงเรียนอนุบาลกุสุมาลย์	กองการศึกษา	←-----→												

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๓ แผนงาน สาธารณสุข

แผน ๒๑.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการตรวจคุณภาพน้ำ	๑.จัดประชุมประชาคมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชนและ นำโครงการที่ได้จากการ ประชาคมมาบรรจุเข้าแผนพัฒนา เทศบาล ๒.ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะกรรมการเทศบาล ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำ ชุมชน เยาวชนและประชาชน ทั่วไปในเขตเทศบาล ๓.ติดตามและประเมินผล	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กอง สาธารณสุขฯ					←	→							

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน
 ๓.๔ แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐				พ.ศ.๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ	๑.จัดประชุมกำหนดแนวทางของ โครงการ ๒.ดำเนินการตามโครงการ ๓.ติดตามและประเมินผล	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล						←	→						
๒	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำ สตรี	๑.จัดประชุมกำหนดแนวทางของ โครงการ ๒.ดำเนินการตามโครงการ ๓.ติดตามและประเมินผล	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล						←	→						

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๒ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐		พ.ศ.๒๕๖๑										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร.	-ร่วมพิธีชุมชนสวนสนาม -จัดกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนัก ปลัดเทศบาล						↔							
๔	โครงการซ้อมแผนป้องกัน สาธารณภัย	-ฝึกอบรมซ้อมแผนเพื่อเตรียมความ พร้อมในการป้องกันสาธารณภัย ต่างๆ	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนัก ปลัดเทศบาล			←	→									
๕	โครงการดำเนินการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนน	-ตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาลวันปีใหม่, วันสงกรานต์ -ฝึกซ้อมแผน -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกัน อุบัติเหตุ	๑๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนัก ปลัดเทศบาล		←	→										
๖	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรม	-ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เยาวชนและ ประชาชนในพื้นที่	๘๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนัก ปลัดเทศบาล												↔	
๗	โครงการฝึกอบรมหรือ ทบทวนอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	-ฝึกอบรมหรือทบทวนให้ความรู้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนัก ปลัดเทศบาล									↔				

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๖ แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬา	๑.ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓.ดำเนินการตามโครงการ ๔.ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นประชาชน ในเขตเทศบาล ๕.รายงานผลการดำเนินงาน	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา				←	→								
๒	โครงการส่งนักกีฬาร่วม การแข่งขันในระดับต่างๆ	๑.ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓.ดำเนินการตามโครงการ ๔.ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นประชาชน ในเขตเทศบาล ๕.รายงานผลการดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐	พื้นที่จัดการ แข่งขัน	กองการศึกษา							←	→					

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๗ แผนงาน อุทสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐		พ.ศ.๒๕๖๑											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการซ่อมปรับปรุง/ เสริมผิวจราจรลูกรังถนน สายต่างๆในเขตเทศบาล ตำบลกุสุมาลย์	ปรับปรุงถนนดินเป็นถนนลูกรังเพื่อ การเกษตรสองฝั่งห้วยสะเทอ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาวรวม ๓,๑๑๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร ปริมาตรลูกรัง ๓,๔๘๓.๐๐ ลบ.ม. พร้อมเกรดบดอัด	๔๙๘,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองช่าง			←—————→											
๔	โครงการปรับปรุงผิว จราจรลูกรังเป็นคอนกรีต เสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ๑๑/๑ สระหลวงสามัคคี	ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตรหรือ มีพื้นที่ผิวจราจร คสล.ไม่น้อยกว่า ๑.๒๕๐ ตารางเมตร	๗๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองช่าง							←————→							
๕	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติ บุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จ่ายค่าจ้างให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือ บุคคลภายนอกเป็นค่าออกแบบ หรือค่าควบคุมงาน	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองช่าง			←—————→											